



## ПО "ЦЕНТРАЛЬНАЯ ШКОЛА КАРАТЭ ЦШК"

ИНН 7722393032 ОГРН 1177746264266

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием пайщиков ПО "ЦШК"

Протокол № 30-01/03/ 2017 от «30» марта 2017 г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ О РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ Потребительского общества "Центральная школа каратэ ЦШК"**

1. Настоящее "Положение Ревизионной комиссии Потребительского общества "Центральная школа каратэ ЦШК", именуемое в дальнейшем «Общество», разработано в соответствии с действующим законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации» и Уставом Общества.
2. Положение определяет статус, состав, компетенцию, полномочия Ревизионной комиссии, порядок ее работы и взаимодействия с иными органами управления Общества.
3. Положение является внутренним нормативным документом Общества, осуществляющим свою деятельность в качестве некоммерческой организации.

#### **Правовой статус Ревизионной комиссии**

- 1.1. Для осуществления контроля за деятельностью Общества Общим собранием его членов в соответствии с Уставом Общества избирается ревизионная комиссия Общества.
- 1.2. Компетенция Ревизионной комиссии Общества по вопросам, не предусмотренным Федеральным законом "О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации", определяется Уставом Общества. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Общества определяется настоящим Положением, утвержденным Общим собранием членов Общества.
- 1.3. Проверка (ревизия) деятельности Общества осуществляется по итогам деятельности Общества за год, а также в любое время по инициативе Ревизионной комиссии Общества, по решению Общего собрания членов Общества, Правления Общества или по требованию членов Общества - Пайщиков.
- 1.4. По требованию Ревизионной комиссии Общества лица, занимающие должности в органах управления Общества, обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности Общества.
- 1.5. Ревизионная комиссия Общества вправе потребовать созыва внеочередного Общего собрания членов Общества.
- 1.6. Члены Ревизионной комиссии Общества не могут одновременно являться членами Правления Общества, занимать иные должности в органах управления Общества, а также совмещать свою деятельность в Ревизионной комиссии с работой в Общества по трудовому договору.

## **Состав Ревизионной комиссии**

3.1. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Общества. Голосование проводится отдельно по каждой кандидатуре в члены Ревизионной комиссии. Решение о включении конкретного лица в состав Ревизионной комиссии принимается, если за него проголосовало более чем 50% (пятьдесят процентов) от числа присутствующих членов Общества, принимающих участие в собрании.

3.2. В состав Ревизионной комиссии входит не менее 3 человек. Количество членов комиссии должно быть нечетным. Ревизионная комиссия избирается на срок 3 года с правом его продления по решению Общего собрания членов Общества.

3.3. В состав Ревизионной комиссии не имеют права входить члены Правления Общества, Председатель Правления, члены Совета Общества, Председатель Совета Общества, главный бухгалтер.

## **Компетенция Ревизионной Комиссии**

4.1. Ревизионная комиссия осуществляет регулярные проверки и ревизии финансово-хозяйственной деятельности и текущей документации Общества не реже одного раза в год. Проверки могут осуществляться по поручению Общего собрания членов Общества, Правления Общества, члена Общества, а также по собственной инициативе комиссии.

4.2. При выполнении своих функций ревизионная комиссия осуществляет следующие виды работ:

- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> проверку финансовой документации Общества, заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> проверку законности заключенных договоров от имени Общества, совершаемых сделок, расчетов контрагентами;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учета существующим нормативным положениям;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> проверку соблюдения в финансово-хозяйственной и производственной деятельности установленных нормативов, правил, ГОСТов, ТУ и пр.;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> анализ финансового положения Общества, его платежеспособности, ликвидности активов соотношения собственных и заемных средств, выявление резервов улучшения экономического состояния предприятия и выработку рекомендаций для органов управления Обществом;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> проверку своевременности и правильности платежей поставщикам продукции и услуг, платежей бюджет, погашений прочих обязательств;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> проверку правильности составления балансов Общества, отчетной документации для налоговой инспекции, статистических органов, органов государственного управления;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> проверку правомочности решений, принятых Правлением Общества, их соответствия Уставу Общества и решениям Общего собрания членов Общества;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> анализ решений собрания акционеров, внесение предложений по их изменению при расхождениях законодательством и нормативными актами министерств и ведомств.

## **Права и полномочия Ревизионной Комиссии**

5.1. Ревизионная комиссия в целях надлежащего выполнения своих функций имеет право:

- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> получать от органов управления Общества, его подразделений и служб, должностных лиц все затребованные ею документы, необходимые для ее работы материалы, изучение которых соответствует функциям и полномочиям Ревизионной комиссии. Указанные документы должны быть представлены Ревизионной комиссии в течение пяти дней после ее письменного запроса;
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> требовать от полномочных лиц созыва заседаний Правления, Общего собрания членов Общества в случаях, когда выявлены нарушения в производственно-хозяйственной, финансовой, правовой деятельности или угроза интересам Общества требует решения по вопросам, находящимся в компетенции данных органов управления Общества;

- <sup>35</sup><sub>17</sub> созывать Общее собрание членов Общества в случаях, когда выявляются нарушения производственно-хозяйственной, финансовой, правовой деятельности или есть угроза интересам Общества;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> требовать личного объяснения от работников Общества, включая любых должностных лиц, по вопросам, находящимся в компетенции Ревизионной комиссии;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> привлекать на договорной основе к своей работе специалистов, не занимающих штатных должностей в Обществе;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> ставить перед управляющими органами Общества, его подразделений и служб вопрос о ответственности работников Общества, включая должностных лиц, в случае нарушения ими положений правил и инструкций, принимаемых Обществом.

### **Обязанности Ревизионной Комиссии и её членов**

6.1. При проведении проверок члены Ревизионной комиссии обязаны надлежащим образом изучить все документы и материалы, относящиеся к предмету проверки. За неверные заключения члены Ревизионной комиссии несут ответственность, мера которой определяется Общим собранием членов Общества.

6.2. Если в течение срока действия предоставленных ему полномочий член Ревизионной комиссии прекращает выполнение своих функций, он обязан уведомить об этом Общее собрание членов Общества за один месяц до прекращения своей работы в Ревизионной комиссии. В этом случае Общее собрание членов Общества на своем ближайшем заседании осуществляет замену члена Ревизионной комиссии.

6.3. Ревизионная комиссия обязана:

- <sup>35</sup><sub>17</sub> своевременно доводить до сведения собрания членов Общества, Правления и Совета Общества результаты осуществленных ревизий и проверок в форме письменных отчетов, докладных записок, сообщений на заседаниях органов управления Общества;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> соблюдать коммерческую тайну, ни при каких обстоятельствах не разглашать сведения, являющиеся конфиденциальными, которым члены Ревизионной комиссии имеют доступ при выполнении своих функций;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> требовать от уполномоченных органов созыва внеочередного собрания членов Общества в случаях возникновения реальной угрозы интересам Общества.

6.4. Ревизионная комиссия представляет Председателю Правления Общества и Председателю Совета не позднее, чем за 10 (десять) дней до годового собрания членов Общества заключение по итогам годовой проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества, в котором должны содержаться:

- <sup>35</sup><sub>17</sub> подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Общества;
- <sup>35</sup><sub>17</sub> информация о фактах нарушения установленного правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

Внеплановые ревизии проводятся Ревизионной комиссией по письменному запросу не менее 10% членов Общества или большинства членов Правления.

### **Заседания Ревизионной Комиссии**

7.2. Ревизионная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по утвержденному плану, а также перед началом проверки или ревизии и по их результатам. Член Ревизионной комиссии может требовать созыва экстренного заседания комиссии в случае выявления нарушений, требующих безотлагательного решения Ревизионной комиссии.

7.3. Заседания Ревизионной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 50% ее членов.

7.4. Каждый член комиссии обладает одним голосом. Акты и заключения Ревизионной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

7.5. Члены Ревизионной комиссии в случае своего несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе заседания особое мнение и довести его до сведения Правления Общества, Совета и собрания членов Общества.

7.6. Ревизионная комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

7.7. Председатель комиссии созывает и проводит заседания; организует текущую работу Ревизионной комиссии; представляет ее на заседаниях Правления, собраниях членов Общества; подписывая документы, выходящие от ее имени.

7.8. Секретарь Ревизионной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний, доведение до адресатов актов и заключений Ревизионной комиссии, подписывает документы, выходящие от ее имени.