



ПО "ЦЕНТРАЛЬНАЯ ШКОЛА КАРАТЭ ЦШК"

ИНН 7722393032 ОГРН 1177746264266

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием пайщиков ПО "ЦШК"

Протокол № 30/03/ 2017 от «30» марта 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КООПЕРАТИВНОМ УЧАСТКЕ Потребительского общества "Центральная школа каратэ ЦШК"

Настоящее "Положение о кооперативном участке Потребительского общества "Центральная школа каратэ ЦШК", именуемое в дальнейшем "Общество", разработано в соответствии с Уставом Общества и действующим законодательством Российской Федерации.

Положение является внутренним нормативным документом Общества, осуществляющим свою деятельность в качестве некоммерческой организации.

Общие положения

1.2. Кооперативный участок является частью Общества, в которой объединено неограниченное количество пайщиков по общности их интересов с приоритетом деятельности на территории субъекта Российской Федерации - Района, Города, Региона.

1.3. Кооперативный участок осуществляет свои полномочия в лице своих органов управления, которыми являются: Собрание пайщиков кооперативного участка и Председатель кооперативного участка.

1.4. Кооперативный участок пользуется и распоряжается имуществом, выделенным в его пользование и распоряжение Обществом либо полученным на других основаниях. Кооперативный участок не является юридическим лицом и не может самостоятельно осуществлять полномочия собственника находящегося в его пользовании и распоряжении имущества.

1.5. Осуществление конкретных операций по пользованию и распоряжению имуществом, выделенным ему Обществом, органы управления Кооперативного участка осуществляют на основании решений и приказов органов управления Общества, а также доверенностей Председателя Совета и Председателя Правления, соответствующих компетенции этих органов управления Общества.

1.6. Участок имеет в пользовании имущество Общества. Передача такого имущества в пользование и управление Кооперативного участка осуществляется на основании решения органов управления Общества и акта приема-передачи и (или) отдельных соглашений, договоров и других документов, определяющих порядок пользования имуществом Общества.

1.7. Кооперативный участок может иметь круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием, эмблему, фирменную символику и другие средства визуальной идентификации (реквизиты). Круглая печать предназначена для заверения входящих в компетенцию органов управления Кооперативного участка

внутренних документов, решений, приказов, договоров. Наименование Кооперативного участка, указанное в круглой печати, штампах, бланках и фирменная символика утверждается компетентными органами управления Общества.

1.8. Кооперативный участок считается созданным с момента утверждения его создания решением Совета Общества и на неопределенный (не ограниченный во времени) срок.

Права кооперативного участка

2.1. Кооперативный участок в лице своих органов управления обладает следующими полномочиями:

- ³⁵₁₇ Привлекает в Общество новых пайщиков, принимает от них заявления и направляет эти заявления на рассмотрение в Совет Общества;
- ³⁵₁₇ Осуществляет сбор вступительных, паевых и целевых паевых, членских взносов и вносит их в кассу и (или) на расчетный счет Общества в порядке, установленном внутренними документами Общества;
- ³⁵₁₇ Самостоятельно распоряжается имуществом Кооперативного участка, включая его денежные средства, в пределах своей компетенции, смет и ограничений по сделкам, утвержденным решениями Совета Общества;
- ³⁵₁₇ Организует и поддерживает работу лично и (или) с участием своих доверенных лиц для получения и распределения между членами Общества товаров и услуг;
- ³⁵₁₇ Подготавливает, согласовывает, визирует договоры в отношении с другими юридическими и физическими лицами, в том числе с пайщиками, и направляет их для согласования и заключения в Общество;
- ³⁵₁₇ Изучает спрос пайщиков и населения, выполняет указы пайщиков;
- ³⁵₁₇ Организует предоставление услуг пайщикам;
- ³⁵₁₇ Рассматривает вопросы в рамках деятельности Кооперативного участка, Общества и потребительской кооперации в целом и информирует о принятых решениях пайщиков;
- ³⁵₁₇ Согласовывает условия работы сторонних организаций и подразделений Общества, обслуживающих данный кооперативный участок;
- ³⁵₁₇ Вырабатывает предложения по развитию Общества и потребительской кооперации;
- ³⁵₁₇ Рассматривает жалобы и заявления пайщиков и вносит предложения о принятии мер в Совет Общества;
- ³⁵₁₇ Хранит документацию Собраний пайщиков Кооперативного участка, доводит их решения до Совета Общества и других его органов управления и контроля, направляет в Совет Общества копии этих решений, заверенные подписью Председателя и печатью Кооперативного участка;
- ³⁵₁₇ Хранит копии документов, заверенные печатью Общества и соответствующими подписями его руководства, касающихся деятельности Кооперативного участка: решений и распорядительных документов органов управления Общества, заявлений пайщиков, договоров и прочих;
- ³⁵₁₇ Осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции решениями органов управления Общества, за исключением полномочий, относящихся к исключительной компетенции этих органов;
- ³⁵₁₇ Групповые кооперативные выплаты и паевые накопления направляются на баланс Председателя участка или доверенных лиц и распределяются Советом участка и его Председателем по своему усмотрению.

Органы управления кооперативного участка

3.1. Высшим органом управления кооперативного участка является Собрание его пайщиков, которое созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год по требованию:

- ³⁵₁₇ Совета, Правления и Ревизионной комиссии Потребительского Общества;
- ³⁵₁₇ Председателя и уполномоченных лиц кооперативного участка;
- ³⁵₁₇ Группы пайщиков, представляющей не менее 50% от общего числа пайщиков кооперативного участка.

3.2. Собрания и голосование пайщиков кооперативного участка могут проводиться с использованием электронных (компьютерных) систем связи. Собрание пайщиков является правомочным, если на нем присутствуют более 50% пайщиков. Решение собрания принимается простым большинством голосов пайщиков, присутствующих на собрании. Предложение общему собранию потребительского общества о выходе из Союза потребительских обществ считается принятым, если за него проголосовало не менее трех четвертей пайщиков, а предложение о преобразовании потребительского общества в другую организационно-правовую форму - если за него проголосовали все пайщики кооперативного участка. Порядок принятия решений собранием пайщиков (тайным или открытым голосованием) определяется самим собранием. Неучастие пайщика в голосовании или голосование "против", "воздержался" не является основанием для невыполнения решения, принятого в установленном порядке.

3.3. В период между собраниями пайщиков кооперативный участок возглавляет Председатель кооперативного участка, избираемый пайщиками участка сроком на пять лет. Председатель кооперативного участка утверждается в должности Советом потребительского общества на основании протокола собрания пайщиков участка.

3.4. При большом количестве пайщиков в кооперативном участке, он может быть разделён на группы пайщиков, возглавляемые уполномоченными групп пайщиков. Уполномоченные осуществляют свою деятельность на основании доверенностей, подписываемых Председателем кооперативного участка.

Компетенция органов управления кооперативного участка

4.1. Собрание пайщиков Кооперативного участка:

- ³⁵₁₇ Рассматривает все вопросы деятельности Кооперативного участка и Общества в пределах правомочий Кооперативного участка, указанных в п.2 настоящего Положения;
- ³⁵₁₇ Утверждает программы развития Кооперативного участка;
- ³⁵₁₇ Вырабатывает указы руководству Кооперативного участка и его подразделений;
- ³⁵₁₇ Рассматривает предложения об исключении пайщиков из Общества;
- ³⁵₁₇ Заслушивает отчеты руководства Кооперативного участка и его подразделений.

4.2. К исключительной компетенции Собрания пайщиков кооперативного участка относятся:

- ³⁵₁₇ Избрание Председателя кооперативного участка;
- ³⁵₁₇ Утверждение предложений о создании Обществом или вступлении его в союзы потребительских обществ, а также о выходе из них;

Протоколы голосования с регистрационными списками по каждому из данных вопросов, заверенные Председателем и уполномоченными Кооперативного участка, направляются в Совет Общества для суммирования итогов голосования по всем кооперативным участкам.

4.3. Председатель кооперативного участка:

- ³⁵₁₇ По доверенности Общества действует от имени Кооперативного участка и Общества, представляет его интересы в отношениях с третьими лицами;
- ³⁵₁₇ Подготавливает, согласовывает, визирует договоры в отношениях с другими физическими и юридическими лицами, в том числе с пайщиками, и направляет их для согласования и заключения в Общество;
- ³⁵₁₇ Организует и осуществляет повседневное руководство хозяйственной деятельностью кооперативного участка;
- ³⁵₁₇ Распоряжается имуществом кооперативного участка, включая его денежные средства, в пределах своей компетенции и полномочий Кооперативного участка;
- ³⁵₁₇ Организует сбор вступительных, паевых и членских взносов, предоставление услуг пайщикам, созыв Собраний пайщиков кооперативного участка;
- ³⁵₁₇ Рассматривает заявления, жалобы и указы пайщиков Кооперативного участка, принимает по ним меры, контролирует на Кооперативном участке соблюдение Закона РФ "О потребительской

кооперации" и других документов законодательства Российской Федерации, Устава Общества, решений органов управления и контроля Общества.

³⁵₁₇ Председатель кооперативного несет полную материальную ответственность за прием, за хранение и передачу Обществу денежных средств (вступительных, паевых, членских взносов) и материальных активов в строгом соответствии с внутренними регламентирующими документами Общества и действующим законодательством РФ;

4.4. К исключительной компетенции Председателя кооперативного участка относится:

³⁵₁₇ Созыв и проведение Собраний пайщиков кооперативного участка, определение по согласованию с Советом Общества повестки дня собраний;

³⁵₁₇ Выбор персонала, назначение на должности и увольнение сотрудников кооперативного участка по согласованию с Правлением Общества;

³⁵₁₇ Составление и изменение внутренних нормативных документов кооперативного участка, правил внутреннего распорядка и положения о формах и размерах оплаты труда и утверждение их в Правлении Общества;

³⁵₁₇ Приостановление членства пайщиков Кооперативного участка в Обществе до решения Общего собрания Общества об их исключении по причинам, предусмотренным Уставом Общества.

Учет, Бухгалтерский учет и финансовая отчетность кооперативного участка

5.1. Кооперативный участок обязан вести управленческую учётную документацию, а также представлять финансовую отчетность в установленном Обществом порядке.

5.2. Председатель Кооперативного участка несет материальную ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в финансовых отчетах, предоставляемых Обществу.

5.3. Бухгалтер или бухгалтер-кассир Кооперативного участка предоставляет следующую отчетность в Общество:

³⁵₁₇ по кассовому обороту - каждый месяц;

³⁵₁₇ по сметам, утвержденным Советом общества - каждый месяц;

³⁵₁₇ по лимитированным сделкам, утвержденным Советом общества - каждый квартал;

³⁵₁₇ по возникающему налогообложению - каждый месяц.

5.4. Лицевые счета пайщиков Кооперативного участка учитываются одновременно в Кооперативном участке и Обществе.

5.5. Деятельность по созданию и использованию некоммерческих общепользовных фондов в Кооперативном участке, определение их лимитов и других

Прекращение деятельности

6.1. Прекращение деятельности Кооперативного участка осуществляется:

³⁵₁₇ по решению Собрания пайщиков кооперативного участка;

³⁵₁₇ по решению Совета Общества;

³⁵₁₇ по другим законным основаниям.

6.2. Совет Общества на следующий день после принятия решения о прекращении деятельности Кооперативного участка назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки прекращения деятельности Кооперативного участка.

6.3. Ликвидационная комиссия принимает и проверяет все обязательства Кооперативного участка, консолидирует его имущество и активы.

6.4. Прекращение деятельности Кооперативного участка считается завершенным, а Кооперативный участок прекратившим свою деятельность после вынесения решения Советом Общества на основании представления акта ликвидационной комиссии.

6.5. Документы постоянного хранения в Кооперативном участке, передаются на хранение в Совет Общества.